

## Instalace nového terminálu BM-F640 do systému Docházka 3000 (tx628)

### **1. Zprovoznění terminálu.**

K terminálu nepoužívejte jiný než dodaný zdroj a neprodlužujte jeho kabel - došlo by k poškození zařízení! Zapnete terminál, na jeho klávesnici zmáčknete a držete klávesu *M/OK* – pro vstup do menu je klávesu třeba 3 vteřiny držet. Dále vyberte volbu „*System / Datum a Cas*“ a nastavte správné datum a čas pomocí šipek a čísel. Potvrzení nastavení se provádí klávesou *M/OK*. Klávesou *ESC* se vrátíte zpět do hlavního menu. Terminál pak připojíte do sítě LAN vyberte v hl. menu volbu „*Comm. / Ethernet / IP adr.*“ a zadáte pevnou volnou IP adresu, pod kterou bude terminál v síti (sdělí Vám ji správce počítačové sítě). Potvrdíte *M/OK*. Pokud budete data přenášet pomocí USB flash disku, tento bod 4 přeskočte.

### **2. Zadání zaměstnanců do terminálu.**

Zadání zaměstnanců do terminálu provedete opět přes klávesu *M/OK* jejím delším podržením a ve volbě „*User Mgt. / Novy Uziv.*“ zadáte do položky „*ID. uziv*“ číslo zaměstnance – musí být stejné, jako má tento zaměstnanec v docházkovém systému nastavené v položce *Index*. Po zadání indexu (uživ. ID) sjedete dolů na *Otisk* a potvrdíte *M/OK*. Pomocí čísla zvolíte prst, který budete registrovat, potvrdíte *M/OK* a poté zaměstnanec přiloží na pokyn terminálu 3x prst. Pokud bude vše v pořádku (zelená fajka), je otisk vložen. Můžete mu hned načítat další (záložní) otisky podobným postupem. Takto může mít každý zaměstnanec zaregistrováno více prstů (třeba všech 10) a pokud by mu později některý nešel načíst, přihlásí se dalším.

Jakmile máte načteny všechny potřebné prsty tohoto pracovníka, tak klávesou *ESC* z načítání vyskočíte. Pokud chcete pokračovat dalším novým zaměstnancem, tak opět přes *Novy Uziv*.

Kdyby se některému zaměstnanci nedařili prsty načíst vůbec, je možné jej zadat v terminálu pod heslem. Zaměstnanec si pak nebude docházku čipovat přiložením prstu, u identifikace heslem vyřuká své osobní číslo (index, uživatelské ID), zmáčkne *OK*, vyřuká heslo, potvrdí *OK* a má docházku čipnutou. Takového zaměstnance do terminálu zadáte podobným postupem, jen místo *Otisk* vyberete *Heslo* a 2x zadáte číselné heslo.

Další možností je identifikace ID kartou nebo čipem, pokud to terminál umí. Postup zadání je opět podobný, jen vyberete položku *Zaps.kar* nebo *RFID* či *budge num*, přiložíte kartu a potvrdíte *M/OK*... Čipy se přikládají do místa snímače otisku prstů, spíše k jeho spodní části na černý plast mezi podsvíceným sklíčkem snímače a šedým čelním krytem, kde má snímač nejlepší citlivost i pro malé čipy. U karet je tolerance větší.

Přístup do menu lze běžným uživatelům zablokovat jednoduše tak, že některého zaměstnance zadáte jako administrátora – při vkládání přepnete položku *Role* z výchozího *Normalni* na volbu *Super admin*. Jakmile je v terminálu někdo označen jako *Admin*, zablokuje se nastavovací menu pro ostatní a jen on jej může otevřít. Proto doporučujeme jako admina zadat i jednoho fiktivního uživatele heslem a toto dobře uschovat.

Pokud chcete upravovat již existujícího zaměstnanec (přidat otisky dalších prstů, změnit kartu, heslo či právo) nepostupujete přes *Novy Uziv*, ale přes *Sprava / Edit*. Ve správě lze uživatele i zcela vymazat.

### **3. Zadání terminálu do docházky (bod A) nebo ruční přenos dat přes USB flash disk (bod B)**

#### **A) Automatické stahování dat z terminálu připojeného do sítě LAN**

Nakonec je ještě třeba zaregistrovat terminál do počítače. To provedete v admin. menu programu v části „*Firma / Terminály BM-Finger*“. Terminály připojené po síti zadáváte v horní části zadáním jejich IP adresy nebo pro připojení přes USB port postupujte dle příručky *F630\_pripojeni\_usb.doc*

Položku *Formát* přepnete na volbu „*6...BM-F630,900,2800*“. Ostatní položky neměníte a kliknete *Přidej*. Nakonec kliknete na „*Spust přenos hned*“, abyste otestovali správné nastavení terminálu. Po chvíli by se mělo vypsát hlášení o spojení a v něm by mělo být mimo jiné uvedeno „*Navázání komunikace OK*“

Kdyby přenos nefungoval, spusťte soubor *c:\apache\htdocs\registrace.bat* pro registraci knihoven na serveru docházky.

Pokud máte více terminálů, opakujete body 1 až 3 pro každý terminál.

V nastavení terminálu v docházce v menu „*Firma / Terminály BM-Finger*“ najdete ještě položku „*Automatický přenos každých:*“ přednastavenou na 15 minut. Pokud pro účely testování chcete, aby se data do docházky přenášela častěji, můžete volbu snížit.

## B) Ruční přenos dat pomocí flash disku přes USB rozhraní

Flash paměť připojíte do USB koncovky terminálu (vlevo z boku), zmáčknete a podržíte klávesu *M/OK*, vyberete „*Pendrive (USB Manager) / Stahnout / Data docházky / Vse*“ a počkáte na hlášení o úspěšném kopírování (*Stahování dokončeno*). Pokud se nezobrazí, máte vadný disk (nebo nemá formát FAT32) a nepokračujte! Pokud bude kopírování v pořádku, data docházky pak z terminálu vymažete, aby se příště nepřenášela znovu přes *Data mgt. / Smaz data / Smaz dochaz. data*

Následně zapojíte FlashDisk do USB koncovky počítače. V administrátorském menu kliknete na „*Zaměstnanci / Editace docházky / Import dat ostatní*“. Zde v úplně horním menu vyberete přes tlačítko „*Procházet*“ z USB flash disku soubor začínající sadou čísel (sériové číslo terminálu) a končící *\_attlog.dat*, položku *Terminál* přepnete na volbu „*BM-F630*“ a kliknete na *Zpracuj*. Tím se data přenesou do docházky. Podmínkou je v nastavení firmy přepnuta „*Podpora doch. terminálů*“ na volbu „*Rozvod*“.

## 4. Čipování na terminálu:

Zaměstnanec přistoupí k terminálu a pokud chce čipovat pouze klasický příchod nebo odchod, tak pro jistotu zkontroluje, zda je předvoleno výchozí *Pr/Od*, zadá své osobní číslo a přiloží prst. Případně pokud se místo otiskem identifikuje heslem, vyťuká své osobní číslo (index, ID), zmáčkne *OK*, vyťuká heslo a znovu zmáčkne *OK*. U karty stačí k nahrání normálního příchodu či odchodu jen přiložení karty / čipu.

V případě identifikace nějakého kódu přerušení nejprve toto přerušení vybere pomocí klávesnice. Výběr je třeba si nacvičit - slouží k němu všechny nečíselné klávesy a vybraný typ přerušení se zobrazuje na displeji terminálu. Zde je tabulka významů pro jednotlivé klávesy:

Klávesa	Kód přerušení a význam v docházce
◀ (šipka vlevo)	0 - Normální příchod / odchod
▶ (šipka vpravo)	1 - Dovolená (půlden)
ESC	7 - Přestávka
▲ (šipka nahoru)	3 - Služební cesta
▼ (šipka dolů)	4 - OČR (paragraf)
M/OK (krátké stisknutí)	6 - Lékař

Při čipování přerušení tedy nejprve vyberete typ a až poté provedete identifikaci – např. přiložíte prst. Výše uvedenou tabulku významů kláves doporučujeme vytisknout a připevnit poblíž terminálu.

Pokud se při identifikaci prstem nedaří otisk načíst, pomůžete terminálu tím, že nejprve vyťukáte své ID, zmáčknete *M/OK* a až poté přiložíte prst. Terminál pak nemusí otisk porovnávat se všemi v paměti a zaměstnanec snáze ověří. Stejný postup používejte také pokud je ve firmě více jak 100 zaměstnanců – identifikace je rychlejší a úspěšnější.

V programu lze v menu „*Firma / Terminály BM-Finger / Info / Načti údaje z terminálu*“ tlačítkem „*Povol jen identifikaci 1:1*“ vynutit režim 1:1, aby terminál splňoval požadavky GDPR.

## 5. Závěr:

Tímto postupem jste nový terminál zprovoznili a zaměstnanci jej můžou hned používat. Na instalačním CD docházkového systému najdete k terminálu další dokumentaci:

**Příručka k terminálu:** na CD ve složce *\terminal\doc\bmfinger\* soubor *F630\_manual\_CZ.pdf*

**Postup propojení poboček:** na CD ve složce *\terminal\doc\bmfinger\* v souboru *pripojeni\_pobocek.pdf*

**Změna kódů kláves či více jak 5 abs.:** na CD ve složce *\terminal\doc\bmfinger\* v souboru *F630\_vlastni\_Fklavesy*

V případě problémů volejte na telefonní číslo 608 447 546 nebo pište na [bmssoft@seznam.cz](mailto:bmssoft@seznam.cz)

---

Terminál je nastaven tak, aby ignoroval duplicitní čipnutí. Tedy stejnému zaměstnanci uloží jen 1 čipnutí za minutu, ostatní ignoruje. Tato funkce je v terminálu Nastavena v menu *System / Docházka / Perioda duplicit*. Dále v programu v menu *Firma / editace údajů / U term. zamezit dvojí identifikaci*. Doporučujeme nastavení neměnit.

V menu terminálu je celá řada dalších voleb. Doporučujeme je ponechat tak, jak byly přednastaveny z výroby. Jejich podrobnější popis je ve výše uvedené PDF příručce k terminálu. Příručka nemusí obsahovat přesně všechny volby, což je dáno vývojem firmware zařízení.

## Zásady pro správné přikládání prstu na snímač

Dodržení níže uvedených zásad zlepšuje rozpoznání prstu při identifikaci, zrychluje její průběh a snižuje pravděpodobnost chybného rozpoznání, tedy odmítnutí platného prstu. S těmito zásadami seznámte Vaše zaměstnance.

### Správná metoda přikládání prstu



### Špatné přikládání prstu



- 1) Každý uživatel by si měl pro lepší identifikaci registrovat alespoň 2 různé prsty na pravé ruce a alespoň 1 na levé. Je však možné zadat i všech 10 prstů a pak si můžete čipovat libovolným prstem.
- 2) Prst by měl být přikládán zpříma co největší plochou na střed snímače otisků pod mírným tlakem.
- 3) Snažte se prst přikládat vždy stejně a pod stejným úhlem a příliš netlačte ani jej nepřikládejte slabě.
- 4) Pokud je prst zpcený nebo mokrá, vysušte jej a teprve poté začněte s registrací nebo identifikací.
- 5) Jestli je prst příliš suchý, dýchněte na něj, anebo ho přitiskněte na čelo a přiložte poté na snímač mírně silněji. Suchý prst způsobuje nejasné skenování obrazu.
- 6) Nepoužívejte prsty, které mají poškozenou kůži či poranění. Prsty musí být čisté.
- 7) Pro zvýšení přesnosti rozpoznávání otisku prstů používejte zejména ukazováček, palec či prostředníček, pokud je to možné. Otisk by měl být dobře viditelný i pouhým okem. Pokud tomu tak není, použijte jiný prst s lépe patrným otiskem.
- 8) Pokud se identifikace nedaří, zadejte nejprve vaše číslo (index či ID), zmáčkněte OK a teprve poté přiložte prst.** Tento postup čipování je i v souladu s GDPR. V nastavení terminálu by položka „Mez 1:1“ měla mít hodnotu 5 až 15.
- 9) Snímač musí být čistý a suchý, zbavený nečistot, mastnoty atd. Při čištění snímače nesmí dojít k jeho poškrábání! Na snímač by nemělo přímo dopadat světlo ze slunce či osvětlení místnosti.
- 10) Pokud se identifikace nezdaří, přikládejte prst na snímač opakovaně, mírně měňte tlak či náklon nebo natočení prstu. Snímač bude postupně prst načítat znovu a znovu, případně použijte jiný registrovaný prst.
- 11) V případě, že terminál reaguje pomalu a identifikace se nedaří ani jiným zaměstnancům, vypněte terminál na minutu z napájení a poté jej opět zapněte. Do terminálu přišel ráz z napájecí sítě a bylo třeba jej resetovat. Pokud se tato situace opakuje, doporučujeme napájení terminálu zapojit přes záložní zdroj Smart UPS, který vyfiltruje nestability napájecí sítě.
- 12) U zaměstnanců, kteří mají problémy s identifikací (špatně čitelné otisky) a nepomáhají ani výše uvedené postupy, můžete k identifikaci použít hesla místo otisků. Nebo, pokud to terminál podporuje, tak bezkontaktní karty / čipy. Stejně tak, pokud nemají zaměstnanci při čipování čisté ruce. Při používání ID čipů umístěte terminál dále od napájecího zdroje a dalších indukčních zdrojů či větších kovových ploch, aby měl snímač čipů nerušený signál a tím i lepší citlivost.