

Docházka 3000 – nastavení přestávek

Docházkový systém *Docházka 3000* má široké možnosti nastavení různých typů přestávek během pracovní doby a to jak s možností automatického vkládání, tak i práci s přestávkami, které si zaměstnanci čipují na docházkovém terminálu nebo případně přes počítač. Mohou být placené i neplacené.

Základní typy přestávek jsou:

- A) *Přestávky dle Zákoníku práce* (dále jen ZP) – odvozené od doby přítomnosti na pracovišti - neplacené
- B) *Pevné přestávky* – s pevně nastaveným časem začátku a konce přestávky. Placené i neplacené.
- C) *Bezpečnostní přestávky* – odvozené od doby přítomnosti na pracovišti - placené.

Hlavní rozdíl mezi nimi je v tom, že přestávky dle ZP a bezpečnostní se vloží až v případě, kdy zaměstnanec odpracuje určitou dobu. Kdežto pevné přestávky se vloží tehdy, pokud je zaměstnanec v čase přestávky přítomen na pracovišti.

Výchozí nastavení programu je na přestávky dle ZP. Ty jsou přednastaveny tak, že pokud pracovník odpracuje 6:00 hodin a více, je mu přestávka odečtena v délce 30 minut (neplacených). Pokud si přestávku sám nečipne, je odečtena automaticky. Pokud si jí čipne (při odchodu na přestávku zadá kód přestávky 7) a vrátí se zpět na pracoviště dříve jak za 30 minut, je mu odečteno 30 minut. Pokud se vrátí později (například za 40 minut), je odečtena celá doba této nepřítomnosti (tedy 40 minut). Pokud pracuje dále opět více jak 6 hodin (tedy celková uznaná odpracovaná doba tento den překročí 12 hodin), je odečtena přestávka druhá (opět neplacená).

Toto je tedy výchozí nastavení programu po instalaci, které vyhovuje požadavkům zákoníku práce, ale lze je celé přenastavit. Například mladiství zaměstnanci mají přestávku nejdéle po 4:30, tedy 4,5 hodinách práce.

Nastavení typů přestávek:

Přepínání typů přestávek (dle ZP nebo pevné + bezpečnostní) se provádí v menu „*Kategorie / Pevné přestávky*“.

U každé kategorie lze nastavit, jestli mají být pracovníkům do této kategorie přiděleným použity přestávky dle ZP nebo přestávky v pevně nastavený čas (placená či neplacená). Viz horní tabulka v tomto menu:

Typy přestávek v kategoriích:						
Kategorie	Název	Přestávky dle ZP (viz kategorie) (neplacené)	Pevné přestávky (viz níže) <i>Neplacené</i>	Pevné přestávky (viz níže) <i>Placené</i>	+ Bezpečnostní přestávky (placené)	
					Vždy po	Délka
1	Standardní	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Vypnuto ▾	Vypnuto ▾
2	Neomezená	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Vypnuto ▾	Vypnuto ▾
3	Ranní	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Vypnuto ▾	Vypnuto ▾
4	Odpolední	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Vypnuto ▾	Vypnuto ▾
5	Noční	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Vypnuto ▾	Vypnuto ▾

Na výše uvedeném obrázku jsou pro zaměstnance přidělené do všech kategorií použity přestávky dle ZP. Placené pevné přestávky umí program až od verze 9.62. Bezpečnostní pak od verze 9.66.

Přestávky dle ZP:

Jak již bylo uvedeno, jedná se o výchozí nastavení programu, kdy se přestávky vyhodnocují v závislosti na délce odpracované doby. Přestávka tedy nemusí být každý den ve stejný čas, ale je odvozena od času příchodu (opět lze změnit). Tyto přestávky jsou standardně neplacené – nezapočtené do uznané pracovní doby.

Nastavení hlavních konfiguračních parametrů přestávek dle ZP se provádí v menu „Kategorie / Editace kategorií“. Zde je v každé kategorii dole poslední tabulka pro nastavení přestávek dle ZP. Protože každá kategorie má vlastní nastavení, může být v každé kategorii jiná konfigurace chování přestávek. Pokud tedy potřebujete určitému zaměstnanci změnit nastavení přestávek dle ZP, zjistíte nejprve v menu „Zaměstnanci / Editace údajů“ do které kategorie tento zaměstnanec patří a až pak budete v nastavení kategorií opravovat požadovanou kategorii. Nezapomeňte, že změna se projeví i u všech ostatních zaměstnanců, kteří jsou do této kategorie zařazeni. Ať již jí mají jako hlavní, nebo je součástí jejich plovoucí kategorie či osobních rozpisů směn. Jejich seznam lze vypsat ikonkou vedle nadpisu základních parametrů:

řádek	Začátek pevné	Konec pevné	Konec polyblivé	Fond	Počítat denní přesčas
	08:00	14:00	24:00	08:00	<input checked="" type="checkbox"/>
	08:00	14:00	24:00	08:00	<input checked="" type="checkbox"/>
	08:00	14:00	24:00	08:00	<input checked="" type="checkbox"/>
	08:00	14:00	24:00	08:00	<input checked="" type="checkbox"/>

Pokud chcete pro zvoleného zaměstnance zcela individuální nastavení, je nevhodnější založit mu kategorii vlastní, do které bude zařazen pouze on (viz menu dole v nastavení kategorií). Druhou možností je použití výjimek a to buď výjimek docházky nebo výjimek přestávek (v menu Zaměstnanci / Vyjímky docházky). Ale tam je nutné nastavit vždy konkrétní datum platnosti. Proto pro trvalou změnu použijte raději novou kategorii.

Nyní již k samotnému nastavení přestávek dle ZP. Jak již bylo řečeno, jejich konfigurace se provádí pomocí poslední tabulky každé kategorie:

Povinné přestávky dle ZP	
1. Přestávka	2. Přestávka
<input checked="" type="radio"/> Vypočítat	<input checked="" type="radio"/> Vypočítat
<input type="radio"/> Pevná	<input type="radio"/> Pevná
Čas: 00:00	Čas: 00:00
Vypisování přestávek	
<input type="radio"/> Počty	<input checked="" type="radio"/> Časy
Fond pro 1. přest.	06:00
Fond ostatních př.	06:00
Délka 1. přest.	00:30
Ostatních přest.	00:30
Max. přest./den	2

Přepínací položky *Vypočítat / Pevná (+ Čas)* dostupné pro první a případně druhou přestávku určují, jaký čas přestávky bude zobrazen na výpisu kontrolního listu docházky (*Zaměstnanci / Prohlížení docházky*). Výchozí hodnota *Vypočítat* říká, že čas přestávky bude zobrazen podle času čipnutí (resp. počátku uznávání prac. doby), fondu a délky přestávky. Tedy pokud pracovník přijde v 6:22, tak začátek automaticky vložené přestávky bude uveden v čase 12:22 a konec v 12:52.

Pokud položku přepnete na *Pevná* a nastavíte v položce *Čas* dobu začátku přestávky, tak pak bude i takto zobrazena. Tedy při nastavení času na 12:00 bude na výpise docházky uveden její čas 12:00 až 12:30. Pozor ale na jednu důležitou věc, která je základním rozdílem oproti opravdovým pevným přestávkám. Toto není nastavení pevné přestávky, ale jen nastavení zobrazeného času na pevný údaj. To znamená, že pokud pracovník odpracuje méně hodin než je fond přestávky, tak se tato vůbec nevloží, nevypíše a neodečte od odpracované doby. Dokonce ani nezáleží na tom, zda je pracovník v době uvedeného „pevného“ času přítomen. Tedy pokud nastavíte pevný čas např. na 12:00 a pracovník bude pracovat na odpolední směně od 14:00 do 22:00, bude čas vypsané přestávky opravdu

ve 12:00 bez ohledu na to, že v tuto dobu nebyl ani v práci. Toto tedy nejsou pevné přestávky v pravém slova smyslu a doporučujeme ponechat přepínač v poloze *Vypočítat*, kdy se časy vypisují vždy logicky správně.

Dále je v tabulce přepínač určující, zda se na výpise kontrolního listu v prohlížení docházky mají zobrazovat počty přestávek, nebo časy kdy byla přestávka buď vložena automaticky nebo čipnuta. Výchozí je zobrazování časů. Při přepnutí na *Počty* se jen zobrazí, kolik přestávek bylo uplatněno (žádná, jedna, dvě ...).

Nyní již následují důležitá nastavení určující, po jaké době se přestávka uplatní a jak má být dlouhá. Tedy položka *Fond...* určuje, kolik hodin musí zaměstnanec odpracovat, aby se přestávka sama automaticky vložila, když si jí pracovník nečipne na terminálu. Položka je zde dokonce zdvojená, protože lze nastavit jiný fond pro první přestávku a jiný pro případné další přestávky, pokud pracuje náležitě dlouho. Při klasické osmi nebo sedmi a půl hodinové směně je pouze jedna přestávka, takže se použije pouze doba nastavená v položce *Fond pro 1. přest.*

Položka „*Délka 1. přest.*“ říká, jak bude tato přestávka dlouhá. Výchozí nastavení je 30 minut. Spolu s fondem 1. přest tedy tato dvě nastavení říkají, že pokud si pracovník sám žádnou přestávku nečipne a pracuje tento den celkem déle jak 6 hodin, bude mu vložena jedna přestávka v délce 30 minut.

Pokud po ukončení přestávky pracuje dále a opět více jak 6 hodin, vloží se další půlhodinová přestávka (viz položky *Fond ostatních přest* a *Délka ostatních přest*).

Poslední položka „*Max.přest./den*“ určuje, kolik maximálně může program sám automaticky vložit (a odpracované doby odečíst) přestávek. Přednastavena je na maximálně dvě přestávky denně. Pokud položku přepnete na 0 (nulu), nebude program sám žádné přestávky vkládat ani kdyby pracovník odpracoval např. 20 hodin.

Pokud tedy chcete přestávky v docházce u zaměstnanců patřících do této kategorie úplně vypnout, stačí nastavit položku *Max.přest/den* na nulu.

Výše uvedené informace se vztahovaly zejména k případu, kdy si pracovník přestávku sám nečipne a program mu jí tedy vkládá automaticky. Pokud si ale přestávku čipne (odejde na kód 7), program již pouze hlídá, jak byl na přestávce dlouho. Jinak čas začátku přestávky použije podle času čipnutí (lze změnit v nastavení firmy).

Pokud se pracovník z přestávky vrátí dříve jak za 30 minut, je sice v prohlížení docházky vidět v příchodech a odchodech skutečně čipnuté časy, ale ve sloupečku přestávky je konec posunut na délku 30 minut (resp. dle nastavení délky v kategorii) a tato délka je i skutečně od odpracované doby odečtena. Takže pracovníci, kteří na přestávku neodcházejí, nemohou její odečtenou délku ovlivnit tím, že by si schválně čipli jen krátkou přestávku (lze změnit v nastavení firmy).

Pokud je naopak pracovník na přestávce déle (např. si čipne odchod na kód 7 ve 12:10 a návrat ve 12:50), je mu odečtena skutečná doba trvání přestávky (v příkladu 40 minut). Tyto časy jsou vidět i v čipování příchoďů a odchodů na výpise docházky i když ve sloupečku *Přestávky* může být (dle nastavení v konfiguraci firmy) uvedeno jen 30 minut požadovaných ZP.

7 - Přestávka			
absence pro přestávku dle ZP			
Den	Začátek	Konec	Fond
Po	00:00	00:00	00:00
Út	00:00	00:00	00:00
St	00:00	00:00	00:00
Čt	00:00	00:00	00:00
Pá	00:00	00:00	00:00
So	00:00	00:00	00:00
Ne	00:00	00:00	00:00
Maximální délka			00:00

Pro správné fungování je nutné, aby absence 7-*Přestávka* v každé kategorii byla nastavena jako na obrázku zde. Tedy všechny údaje musí být nulové – čipnutá přestávka se nikdy nepočítá do pracovní doby.

Nejedná se tedy o klasickou absenci jakými jsou všechny ostatní kódy. Nastavení pro kód 7 přestávky jednoduše musí odpovídat nastavení zde na obrázku vlevo

Pokud čerpá pracovník v průběhu pracovní doby i nějakou krátkodobou absenci, tedy má v docházce načipovaný u některého příchoďu či odchodu kód započítávané absence, počítá se její uznávaná délka do fondu pro přestávku, není-li toto změněno v konfiguraci firmy.

Tedy i když pracuje třeba 4 hodiny na pracovišti a pak odjede na další 4 hodiny na služební cestu, jsou tyto časy sečteny a protože výsledek je 8 hodin, což překročí fond 1. přestávky (6 hodin), je uplatněna přestávka a půl

hodina je tento den od uznané pracovní doby odečtena. Program se v tomto případě snaží vypisovaný čas přestávky posunout tak, aby byl uveden v době přítomnosti na pracovišti a zároveň splnil i ostatní požadavky zákoníku, tedy že přestávku není možno čerpat na začátku či konci pracovní doby. To se snaží program vždy zohlednit a pokud to jde, tak vypisovaný čas náležitě posunout na dobu přítomnosti na pracovišti.

Chování programu co se týče přestávek dle ZP v případě celodenní nepřítomnosti (celodenní absence) určují zatrhvací políčka „Uplatňovat přestávky“ v tabulkách jednotlivých absencí každé kategorie. U většiny absencí by měla být vypnuta (nezatržena). Ale například u služební cesty (abs. 3) se jedná o normální práci (i když mimo pracoviště) a proto je zde zatržítko ve výchozím stavu zatrženo.

3 -	Služební cesta		
Uplatňovat přestávky <input checked="" type="checkbox"/>			
Den	Začátek	Konec	Fond
Po	07:00	17:00	08:00
Út	07:00	16:00	08:00
St	07:00	17:00	08:00

U celodenní služební cesty se přestávky budou uplatňovat.

Kdežto například u dovolené, nemoci atd. není uplatňování přestávek logické a proto zatržítko u těchto absencí není ve výchozím stavu aktivní.

Zatržítko se ve výchozím stavu uplatňuje jen na celodenní absence, ale v nastavení firmy lze chování upravit tak, aby mělo význam i u absencí krátkodobých.

Pokud pracovník během dne odejde na přestávku vícekrát, snaží se program sám poznat (podle načipovaných délek a vzájemných časových vzdáleností čipnutých přestávek), zda se jedná o jednu přestávku čerpanou postupně (zákoník práce umožňuje rozdělit půlhodinu přestávky na dvě přestávky kratší, v součtu však půlhodinové), nebo zda se jedná o čipnutí dvou celých přestávek v plných délkách, ale rozdělených na úseky. Pokud se Vám výsledek uvedený programem nezdá, můžete pomocí výjimek vše jednoduše zkorigovat. Stačí v menu „Zaměstnanci / Vyjímky docházky“ vložit pracovníkovi na požadovaný den pomocí položky „Max.přestávka“ požadovaný počet plných přestávek.

V případě nutnosti je možné upravit i vypisované časy opět v menu *Zaměstnanci*, ale tentokrát tlačítkem „Vyjímky přestávka“. Toto menu ale většinou není třeba používat, protože když je to jen trochu možné, snaží se program umístit čas přestávky tak, aby spadala do doby, kdy byl pracovník na pracovišti a zároveň nebyla blízko čipnutého času příchodu či odchodu. Pokud to není možné z důvodu příliš krátké doby přítomnosti, kdy se do ní přestávka prostě nevejde, snaží se jí program umístit do doby čerpané služební cesty, pokud tento den byla čipnuta nebo jí rozdělit na přestávky dvě. To vše samozřejmě jen v případě, kdy si pracovník přestávku sám nečipne a zároveň pracuje tak dlouho, že je překročen fond přestávky.

Doposud bylo popsáno výchozí chování algoritmu přestávek dle ZP při standardním nastavení. Ale jak již bylo několikrát uvedeno, je většinu specifických vlastností možné změnit v menu „Firma / Editace údajů“. Nyní tedy stručný seznam konfiguračních položek, které se zde přestávek dle ZP týkají. Podrobný popis významu každé z nich naleznete v nápovědě přímo dostupné pomocí ikony modrého otazníku v pravém rohu menu konfigurace nastavení firmy.

Ve výchozím stavu jsou položky vypnuté. (*Pozor na možné kolize protichůdných nastavení*)

Ořezávat druhou přestávku – Program sám nikdy nevloží více jak jednu přestávku, bez ohledu na nastavení max. počtu přestávek v kategoriích.

Přestávku vložit již v průběhu poslední minuty fondu – Běžně je přestávka vložena až po odpracování více jak fondu přestávky (tedy 6:01 a více). Tato položka započte přestávku i při odpracování přesně 6:00 hodin.

Délka přestávky nepřekročí nastavený fond – Pokud si pracovník načipuje přestávku delší než je délka udaná v kategoriích, nebude odečtená skutečná délka načipované přestávky, ale jen délka nastavená (tedy 30 minut).

Časy přestávek dle výpočtu (ignorovat kód 7) – Na výpise docházky nebude uveden načipovaný čas přestávky, ale bude uveden čas, jako kdyby si pracovník přestávku nečipnul (tedy 6 hodin po příchodu).

Odečíst automaticky vloženou přestávku při půldnu dovolené – Pokud bude mít pracovník tento den čipnutý kromě přítomnosti i půlden dovolené, nebude nikdy uplatněna přestávka (bez ohledu na dobu přítomnosti nebo nastavení uplatňování přestávek dovolené v kategoriích)

Potlačovat přestávku i u krátkodobých abs. s vypnutým uplatňováním přest. (lékař..) – V kategoriích nastavené uplatňování přestávek u jednotlivých absencí bude použito jak na celodenní, tak na krátkodobé absence.

Na kontrolním listě psát přestávky z terminálu když se sami nevkládají – Když bude v nastavení kategorie vypnuté vkládání přestávek (max.přest/den nastaveno na nulu), budou se na výpise docházky psát přestávky, které si pracovník načipuje na terminálu nejen do přehledu příchodů/odchodů, ale i do sloupečku Přestávky.

Konec 1. přestávky dle času identifikace – Konec přestávky uváděný na kontrolním listě ve sloupečku přestávek bude odpovídat čipnutému času bez ohledu na načipovanou délku přestávky.

Délka 1. přestávky dle identifikace (je-li vyznačena) – Bude započtena vždy jen načipovaná délka přestávky.

Zrušit korekci více přestávek zadaných z terminálu – Potlačí snahu programu spojovat krátké načipované přestávky v rámci výchozí délky přestávky nastavené v kategoriích. Tedy každá načipovaná přestávka bude započtena minimálně v nastavené délce dle kategorií (30 minut) nebo více. Krátké přestávky nebudou spojeny.

Automaticky vložené přestávky (dle ZP) přegenerovat do seancí – Program automaticky vložené přestávky přegeneruje tak, že budou uvedeny i v příchodech a odchodech. Tedy je upraví tak, aby se jevíly jako přestávky čipnuté přímo pracovníkem.

Potlačit přestávku, pokud je ten den čipnuto jen několik krátkých seancí – Program standardně hlídá, aby pracovník čipnutím třeba jen minutové nepřítomnosti (s kódem nula) v průběhu směny nepotlačil uplatnění přestávky. Tato položka hlídání vypne a přestávka se pak odečte jen v případě, kdy některá seance (pár příchod-odchod) sama překročí délku přestávky. Pokud jí překročí pouze součet seancí, ale nikoli některá z nich samostatně, nebude přestávka uplatněna (podrobnosti viz nápověda k menu nastavení firmy nebo níže v části nazvané *Potlačení automaticky vkládaných přestávek dle ZP u krátkých seancí*).

Korekce přestávek – Program na sestavách jako je Výkaz, Výsledovka a některých dalších včetně exportů sám dále upravuje údaje o čerpaných přestávkách tak, aby výsledky souhlasili s výpisem v prohlížení docházky. Podrobněji je vše vysvětleno v příručce *Výpočet docházky* na několika stranách s hlavním nadpisem *Dorovnání korekcí*, zejména pak části „*Korekce přestávek u delších uznávaných přerušení pracovní doby*“ a dále v části *Zatržítka Korekce přestávek*.

Pevné přestávky:

Na rozdíl od doposud popisovaných přestávek dle ZP nejsou pevné přestávky odvozené od délky přítomnosti na pracovišti, ale jejich časy jsou pevně nastaveny a všichni pracovníci, kteří jsou v jejich čase na pracovišti (a patří do takto nastavené kategorie) budou mít přestávku uplatněnu. Může být neplacená nebo od verze 9.62 i placená (započtená do uznané doby pokud jí program vloží sám a zaměstnanec si jí nečipnul na terminálu).

Zadání časů přestávek se provádí v menu „*Kategorie / Pevné přestávky*“. Nejprve v horní tabulce přepnete pro požadované kategorie typ přestávek na volbu *Pevné přestávky* a nastavení uložíte tlačítkem pod tabulkou. Poté níže ve formuláři zadáte pro zvolené kategorie časy začátků a konců pevných přestávek.

Zakládání pevných přestávek do kategorií:				
Kategorie:	Den:	Začátek	Konec	Přidej
1 - Standardní	0 - Všechny	12:00	12:30	

Zadáte tedy číslo kategorie, na které dny má být přestávka nahraná (každý den týdne může být přestávka v jiný čas) a dále začátek a konec pevné přestávky. Je možné vložit postupně i více přestávek pro zvolené kombinace, takže může být ve stejné kategorii a dnu přestávka jak pro ranní, tak pro odpolední či noční směnu, nebo i více přestávek v každé směně. Počet záznamů je tak vlastně neomezený a prostě kdo bude v čase přestávky na pracovišti, pro toho bude přestávka uplatněna. Viz ukázka vložení dvou přestávek pro ranní a jedné pro odpolední směnu:

Nastavení pevných přestávek:

Kategorie:	Den:	Začátek	Konec	Odstanit
2	Všechny	09:00	09:15	Smazat
2	Všechny	12:00	12:30	Smazat
2	Všechny	18:00	18:30	Smazat

Ranní směna má 2 pevné přestávky

Odpolední pouze jednu přestávku

V dolní části menu lze přeci jen ještě nastavit jednu podmínku navíc. Jedná se o položku „Časový limit od prvního příchodu pro vložení přestávky“

Časový limit od prvního příchodu pro vložení přestávky minut.

Pomocí limitu je možné zajistit, aby se přestávka přeci jen nevložíla těm zaměstnancům, kteří přišli těsně před jejím zahájením. Výchozí hodnota je nula a přestávka se tedy vloží i tomu, kdo nastoupil do práce třeba jen minutu před začátkem přestávky (nebo případně v jejím průběhu). Pokud zde nastavíte například 60 minut, bude přestávka vložena (a z odpracované doby odečtena) jen těm zaměstnancům, kteří byly na pracovišti minimálně hodinu či déle před začátkem přestávky.

Pevné přestávky se neuplatní při celodenní nebo krátkodobé absenci. To znamená, že ten, kdo není v době přestávky na pracovišti, nebude pro něj uplatněna byť by čerpal uznávanou absenci. Toto nastavení lze změnit v menu „Firma / Editace údajů“ aktivací položky „Vkládat i pevné přestávky, které vychází do krátkodobé absence“. Pak bude vložena i taková pevná přestávka, kdy pracovník v její době sice nebyl na pracovišti, ale čerpal uznávanou absenci.

Jak je vidět, fungování pevných přestávek je v porovnání s přestávkami dle ZP poměrně jednoduché. Což je na jednu stranu výhoda, ale na stranu druhou neposkytuje takové možnosti detailního nastavení. Pro případy, kdy přeci jen potřebujete ve zvláštních situacích chování pevných přestávek v konkrétním případě změnit, umožňuje docházka i pro pevné přestávky nastavovat vyjímky – v menu „Zaměstnanci / Vyjímky přestávek / Vyjímky pevných přestávek“.

Pevné přestávky jsou vhodné například v „pásových“ provozech. Zjednodušeně řešeno tam, kde se prostě v 11:00 hodin na půl hodiny zastaví výroba a všichni jdou na oběd do jídelny v areálu firmy aniž by si museli čipovat na terminálu, tak zde je použití pevných přestávek ideální.

Samozřejmě i pevné přestávky mohou zaměstnanci čipovat na terminálu. Program zde funguje tak, že pohlídá čerpání celé nastavené pevné přestávky v jejím čase. Přestávka je tedy vždy odečtena buď dle nastavení (pokud si pracovník čipne odchod v čase začátku či později nebo příchod v čase konce přestávky či dříve), nebo je odečten čas delší o to, o co je čipnuto více (pokud si čipne odchod ještě před začátkem přestávky, tedy odejde předčasně, nebo na druhou stranu příchod po konci přestávky, tedy vrátí se pozdě). Čipnuté přestávky jsou v čipované délce neplacené.

Pro názornost jednoduchý příklad pro případ, kdy je přestávka nastavena od 12:00 do 12:30:

Nastavený čas přestávky	Čipnutý čas zaměstnancem	Skutečně odečtená doba
12:00 – 12:30	12:05 – 12:20	12:00 – 12:30 (odečteno 30 minut)
12:00 – 12:30	11:50 – 12:20	11:50 – 12:30 (odečteno 40 minut)
12:00 – 12:30	12:05 – 12:35	12:00 – 12:35 (odečteno 35 minut)
12:00 – 12:30	11:50 – 12:35	11:50 – 12:35 (odečteno 45 minut)
12:00 – 12:30	11:00 – 11:30	11:00-11:30 i 12:00-12:30 je-li přítomen (odečteno 60 minut)

Protože je možné přestávky nastavit pro vybrané kategorie různě, umí Docházka 3000 zajistit, aby část zaměstnanců (pracující „u pásu“) měla přestávky pevné a jiná část (např. administrativa) měla přestávky dle ZP. Jednoduše pro každou skupinu použijete jinou kategorii kdy jedna kategorie (pro administrativu) bude mít přestávky dle ZP a druhá kategorie (pro výrobu) bude mít přestávky pevné.

Kuřácké pauzy:

Častým dotazem uživatelů je řešení pauz pro kuřáky. Pokud jsou tyto pauzy spojeny s čerpáním klasické přestávky a každý kuřák má tedy většinou jen jednu pauzu denně, není s nastavením žádný problém a vše se řeší běžnou přestávkou – čipnutím kódu 7.

Do kolize s předpisy se ale dostanete v případě, kdy chodí kuřáci na pauzu několikrát za den. Například když třeba 7x denně čerpá pětiminutové pauzy. Tyto již není možné navázat na klasickou přestávku v práci, protože takové rozdělení přestávky odporuje legislativě.

Pro tyto případy tedy doporučujeme zavést speciální kód (např. 12) pro kuřáckou pauzu, který bude celý uznávaný do odpracované doby, ale maximálně 30 minut denně. Pro klasickou přestávku pak zůstane kód 7 neuznávaný do odpracované doby s tím, že tuto přestávku bude program vkládat sám dle výchozí konfigurace SW po instalaci (tedy přestávka dle ZP, délka 30 minut vždy po 6 odpracovaných hodinách). Zaměstnanci pak kód 7 ani nemusí čipovat. Přitom je zajištěno, že přestávka jako taková bude odečtena v souladu s legislativou a kuřákům se nebude uznávat doba kuřácké pauzy překračující 30 minut denně.

12 - Kuřácká pauza			
Úplatňovat přestávky <input type="checkbox"/>			
Den	Začátek	Konec	Fond
Po	00:01	23:59	00:00
Út	00:01	23:59	00:00
St	00:01	23:59	00:00
Čt	00:01	23:59	00:00
Pá	00:01	23:59	00:00
So	00:00	00:00	00:00
Ne	00:00	00:00	00:00
Maximální délka		00:30	

Nastavení kuřácké pauzy jako absence 12 vidíte na obrázku vlevo.

Všimněte si zejména nastavení začátku, konce a minimální délky.

Fond je nastavený na nulu, protože tato absence se (ke smůle kuřáků) pochopitelně nebude čipovat jako celodenní.

Pokud se ve firmě pracuje někdy i o víkendu, je třeba nastavit i položky pro soboty a neděle.

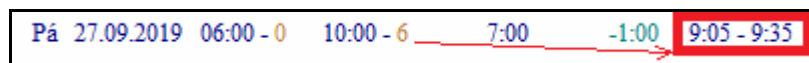
Jak bude vypadat načipovaná docházka se 6 kuřáckými pauzami a jak bude započtena odpracovaná doba, přestávky atd. vidíte na obrázku níže.

Pracovník 3 - Horák Petr, Odd. 1-Vedení, 22.09.2014 - 26.09.2014						
Datum	Příchody a odchody		Započteno	Balanc	Přestávky	Kuřácká pauza
Po 22.09.2014	06:00 - 0	06:50 - 12	8:03	0:03	12:00 - 12:30	
	06:58 - 12	08:03 - 12				
	08:11 - 12	09:22 - 12				
	09:26 - 12	10:42 - 12				- 0:37
	10:48 - 12	12:51 - 12				
	12:56 - 12	14:12 - 12				
	14:18 - 12	14:40 - 0				
Út 23.09.2014	2 - Nemoc		8:00	0:00		
St 24.09.2014	2 - Nemoc		8:00	0:00		
Čt 25.09.2014	2 - Nemoc		8:00	0:00		
Pá 26.09.2014	2 - Nemoc		8:00	0:00		

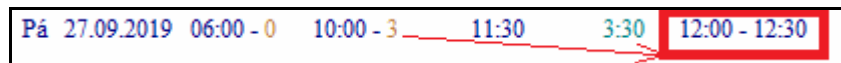
Pracovník měl na pondělí čistý čas přítomnosti 8:40 včetně přičtení všech kuřáckých pauz a automaticky vložené přestávky. Po odečtení přestávky zbude 8:10. Na kuřáckých pauzách strávil dohromady 37 minut, z nichž jen 30 minut je uznáno, protože je vlastně pokryto automaticky vloženou přestávkou. Takže přebývajících 7 minut je odečteno. Proto je celková uznaná pracovní doba 8:03.

Posouvání časů generovaných přestávek dle ZP mimo čas absence

Od verze programu 8.01 lze nastavit, u kterých absencí či spíše kódů přerušení může čas automaticky generované přestávky vycházet i na dobu, kdy je pracovník mimo pracoviště. Původně systém fungoval tak, že s výjimkou služební cesty se čas přestávky posunul tak, aby začínala i končila v době přítomnosti na pracovišti a to s dostatečnou rezervou.



Pouze u služební cesty program ponechal čas přestávky bez úpravy.



Nyní lze toto chování nastavit i pro jiné kódy přerušení a absencí a to jejich zatržením v menu "Kategorie / Příplatkové absence", kde se volí kódy absencí na které má program nahlížet jako na výkon práce. Předvolena po instalaci je absence 3 - služební cesta, ale můžete přidat i jiné kódy přerušení, pokud je používáte například pro montáže, služební pochůzky, přesun mezi pobočkami a podobně. U zatržených absencí pak může čas generované přestávky vyjít do doby absence, tedy program nebude čas přestávky posunovat tak jako u ostatních absencí, kdy se snaží vložit přestávku do času přítomnosti na pracovišti.

Například pokud pracovník přijde do práce v 6:00 a v 10:00 si čipne odchod na služební cestu a ta bude uznávaná třeba do 16:00, program při standardním nastavení vloží přestávku na 12:00 i když byl pracovník mimo pracoviště. Ale kdyby místo na služební cestu odešel k lékaři, posune program při standardním nastavení čas začátku přestávky na 9:05, aby přestávka vyšla (s rezervou) do doby strávené na pracovišti.

Viz ukázky na obrázcích výše pro lékaře a služební cestu, kdy je čas přestávky rozdílný díky nastavení zde:

Absence započítávané do příplatků noční, odpolední, víkendů a svátků.
Na tyto absence program nahlíží jako na práci.

Zde nastavíte, které absence (krátkodobé i celodenní) se mají započítávat do odpracované doby pro výpočet noční práce, odpolední práce, práce o víkendech a ve svátky. Dále do počtu odpracovaných dní (mzdová složka 108 např. na výkaze docházky).

U přestávek spadajících do doby zde zatržené absence neprovede program posun času do doby přítomnosti na pracovišti.

Standardně by se mělo jednat o služební cesty, ale pokud kódem přerušení evidujete i jinou práci (např. montáže, služební pochůzky, přesun mezi pobočkami a podobně), zatrhněte i tyto kódy absencí.

Kód abs.	Název	Započti do příplatků	Upravit
1	Dovolená	<input type="checkbox"/>	Ulož
2	Nemoc	<input type="checkbox"/>	Ulož
3	Služební cesta	<input checked="" type="checkbox"/>	Ulož
4	OCR	<input type="checkbox"/>	Ulož
5	Překážka	<input type="checkbox"/>	Ulož
6	Návštěva lékaře	<input type="checkbox"/>	Ulož
7	Přestávka	<input type="checkbox"/>	Ulož
8	Náhradní volno	<input type="checkbox"/>	Ulož
9	Omluvená absence	<input type="checkbox"/>	Ulož
10	Mateřská dovolená	<input type="checkbox"/>	Ulož
11	Vojenské cvičení	<input type="checkbox"/>	Ulož
12	-	<input type="checkbox"/>	Ulož
13	-	<input type="checkbox"/>	Ulož
14	-	<input type="checkbox"/>	Ulož
15	-	<input type="checkbox"/>	Ulož
16	Sl.c.Slovensko	<input checked="" type="checkbox"/>	Ulož
17	Sl.c.Rakousko	<input checked="" type="checkbox"/>	Ulož
18	Sl.c.Německo	<input checked="" type="checkbox"/>	Ulož
19	-	<input type="checkbox"/>	Ulož
20	Pohotovost	<input type="checkbox"/>	Ulož

Nyní si tedy můžete sami nastavit, u kterých absencí a přerušení bude program provádět posouvání času přestávky do doby přítomnosti na pracovišti a u kterých absencí nikoli.

Potlačení automaticky vkládaných přestávek dle ZP u krátkých seancí

V menu „Firma / Editace údajů“ má od verze 9.15 položka „Potlačit přestávku, pokud je ten den čipnuto jen několik krátkých seancí“ tři možná nastavení:

Potlačit přestávku, pokud je ten den čipnuto jen několik krátkých seancí

Vypnuto
Vypnuto
bez uznávaných absencí pro přest.
Zapnuto

Pokud je volba vypnuta a součet doby práce na pracovišti za celý den plus případná doba všech uznávaných absencí překročí fond pro přestávku, tak při povoleném automatickém vkládání přestávek dle ZP se vloží přestávka po každých 6 hodinách (nebo jejím nastaveném fondu). Při vypnuté volbě tedy program přestávku vloží i v případě, kdy pracovník třeba dopoledne odpracuje 5 hodin, poté jde na hodinu k lékaři jehož doba se započte do uznané doby a následně odpracuje odpoledne ještě další třeba 3 hodiny. Součet všech uznaných dob překročil 6 hodin (fond přestávky) a tak program vloží půlhodinou přestávku (není-li to jinými konfiguračními volbami v nastavení firmy změněno). Příklad pro vypnutou volbu:

Datum	Směna	Seance	Přest.	Odprac.	Uznáno	Přesčas	Noční	Odpol.	So,Ne,Sv	Uznané abs.	Pracovní doba
Ne 01.01		<i>Svátek: Nový rok</i>									
Po 02.01	1 - 08:00	06:00 0 - 11:00 3	12:00-12:30	4:30	8:00			0:30		3:30 (Služební c)	06:00 - 14:30
Út 03.01	1 - 08:00	06:00 0 - 11:00 6	10:15-10:45	4:30	8:00					3:30 (Návštěva I)	06:00 - 14:30
St 04.01	1 - 08:00	06:00 0 - 10:00 3 11:00 3 - 14:00 0	12:00-12:30	6:30	7:30	- 0:30				1:00 (Služební c)	06:00 - 14:30
Čt 05.01	1 - 08:00	06:00 0 - 10:00 6 11:00 6 - 14:00 0	12:00-12:30	6:30	7:30	- 0:30				1:00 (Návštěva I)	06:00 - 14:30
Pá 06.01	1 - 08:00	06:00 0 - 10:00 0 11:00 0 - 14:00 0	12:00-12:30	6:30	6:30	- 1:30					06:00 - 14:30

Pokud nastavení pro potlačování přestávek v konfiguraci firmy zapnete, program nebude vůči fondu pro přestávku vyhodnocovat součet celé uznané doby v tomto dni, ale pouze každou část uznané doby na pracovišti samostatně. Takže když pracovník odpracuje například 5 hodin, poté na nějakou dobu odejde (třeba i na absenci) a poté se případně ještě vrátí a odpracuje další 3 hodiny, tak při zapnutém potlačování přestávek se nyní žádná přestávka nevloží, protože žádná část doby přítomnosti (čas mezi příchodem a odchodem) nebyl delší než fond přestávky (6 hodin). Viz ukázka níže pro zapnutou volbu:

Datum	Směna	Seance	Přest.	Odprac.	Uznáno	Přesčas	Noční	Odpol.	So,Ne,Sv	Uznané abs.	Pracovní doba
Ne 01.01		<i>Svátek: Nový rok</i>									
Po 02.01	1 - 08:00	06:00 0 - 11:00 3		5:00	8:30	0:30		0:30		3:30 (Služební c)	06:00 - 14:30
Út 03.01	1 - 08:00	06:00 0 - 11:00 6		5:00	8:30	0:30				3:30 (Návštěva I)	06:00 - 14:30
St 04.01	1 - 08:00	06:00 0 - 10:00 3 11:00 3 - 14:00 0		7:00	8:00					1:00 (Služební c)	06:00 - 14:30
Čt 05.01	1 - 08:00	06:00 0 - 10:00 6 11:00 6 - 14:00 0		7:00	8:00					1:00 (Návštěva I)	06:00 - 14:30
Pá 06.01	1 - 08:00	06:00 0 - 10:00 0 11:00 0 - 14:00 0		7:00	7:00	- 1:00					06:00 - 14:30

Nastavení pro potlačování přestávek lze ještě přepnout na volbu "bez uznávaných absencí pro přestávku". V tomto případě je potlačování přestávek rovněž zapnuto, ale program navíc ještě kontroluje, zda mezi čipnutými absencemi či přerušeními pracovní doby nebyla čipnuta nějaké absence, která má ve svém nastavení v kategoriích aktivní zatržítko "Uplatňovat přestávky". Když v tento den je nějaká absence s povoleným uplatňováním přestávek čipnuta, potlačení přestávky se neuplatní a pokud součet pracovní doby s dobou na uznaných absencích fond přestávky překročí, přestávku program vloží. Takže když pracovník třeba odpracuje 5 hodin, poté odejde na hodinu k lékaři (který má uplatňování přestávek vypnuto) a poté ještě tři hodiny pracuje,

přestávka se nevloží. Ale kdyby místo k lékaři odešel třeba na služební cestu (který má naopak uplatňování přestávek zapnuto), přestávka se vloží. Viz následující příklady:

Datum	Směna	Seance	Přest.	Odprac.	Uznáno	Přesčas	Noční	Odpol.	So,Ne,Sv	Uznané abs.	Pracovní doba
Ne 01.01		<i>Svátek: Nový rok</i>									
Po 02.01	1 - 08:00	06:00 0 - 11:00 3	12:00-12:30	4:30	8:00			0:30		3:30 (Služební c)	06:00 - 14:30
Út 03.01	1 - 08:00	06:00 0 - 11:00 6		5:00	8:30	0:30				3:30 (Návštěva l)	06:00 - 14:30
St 04.01	1 - 08:00	06:00 0 - 10:00 3 11:00 3 - 14:00 0	12:00-12:30	6:30	7:30	- 0:30				1:00 (Služební c)	06:00 - 14:30
Čt 05.01	1 - 08:00	06:00 0 - 10:00 6 11:00 6 - 14:00 0		7:00	8:00					1:00 (Návštěva l)	06:00 - 14:30
Pá 06.01	1 - 08:00	06:00 0 - 10:00 0 11:00 0 - 14:00 0		7:00	7:00	- 1:00					06:00 - 14:30

Pro něž platí, že v kategorii zaměstnance jsou služební cesta (abs. 3) a návštěva lékaře (abs. 6) nastavený takto:

3 - Služební cesta

absence pro sl.cestu

Uplatňovat přestávky

Den	Začátek	Konec	Fond
Po	06:00	14:30	08:00
Út	06:00	14:30	08:00
St	06:00	14:30	08:00
Čt	06:00	14:30	08:00
Pá	06:00	14:30	08:00
So	00:00	00:00	00:00
Ne	00:00	00:00	00:00

Maximální délka 08:00

6 - Návštěva lékaře

Uplatňovat přestávky

Den	Začátek	Konec	Fond
Po	06:00	14:30	08:00
Út	06:00	14:30	08:00
St	06:00	14:30	08:00
Čt	06:00	14:30	08:00
Pá	06:00	14:30	08:00
So	00:00	00:00	00:00
Ne	00:00	00:00	00:00

Maximální délka 08:00

Kde hlavní rozdíl mezi nastavením pro služební cestu a pro lékaře je právě v tom, že u sl.cesty je aktivní volba „Uplatňovat přestávky“ a u lékaře je tato volba vypnuta.

Jak vidíte ze tří výše uvedených příkladů, vypnutá volba způsobila u prvního příkladu to, že se na každý z 5 dní vložily automaticky generované přestávky, protože součty všech uznaných časů v každém dni překročily fond pro přestávku. Zapnutá volba u druhého příkladu potlačila všechny přestávky na všechny dny, protože žádná seance (načipovaná doba na pracovišti) nepřekročila ani v jednom dni fond pro přestávku. A ve třetím příkladě volba přeprnutá na "bez uznaných absencí pro přestávku" potlačila všechny přestávky kromě těch dní, kde byla čipnuta služební cesta, protože tato má v kategoriích nastavené uplatňování přestávek a součty doby odpracované s dobou sl.cesty překročily fond pro přestávku.

Pokud by v jednom dni byly čipnuty obě absence, má přednost uplatňování přestávek a přestávka by se tedy vložila. Případně, pokud je v daném dni čipnuta i přestávka, tedy kód 7 u některého příchodu a odchodu, zapnuté potlačování přestávek se vůbec nezohledňuje a program se chová jako kdyby byla volba vypnutá. Nastavení se navíc týká jen případů, kdy je v kategorii zaměstnance aktivní automatické vkládání přestávek dle ZP. Pokud jsou nastaveny pevné přestávky, nastavení se nezohledňuje.

Započtení doby přestávky do uznané pracovní doby (pevné i dle ZP – náhradní řešení)

Za normální situace se doba přestávek nepočítá do uznané pracovní doby a zaměstnanec tedy nemá dobu přestávky zaplacenou, protože po tuto dobu nevykonává práci ale čerpá přestávku. Pokud byste ovšem chtěli dobu přestávky k uznané době přičíst, lze od verze programu 9.61 využít možnost prodloužení pracovní doby o nastavený počet minut pokud pracovník v daný den odpracuje (nebo má uznáno) zadaný počet hodin. Tuto položku najdete od verze 9.61 v menu *Kategorie / Editace kategorií* v růžové části parametrů a lze jí tedy nastavit různě pro jednotlivé kategorie (směny).

Maximálně odpracováno za den:	0:00	Minimální uznatelný přesčas:	0	min.	
Natáhni odpracovanou dobu na:	0:00	hod.	pokud pracoval alespoň:	0:00	hod.
Natáhni odpracovanou dobu o	0	minut	pokud pracoval alespoň:	0:00	hod.
Penalizace přestávek nezadaných pracovníkem:	0	min.	při automatickém vložení		

Například u pracovníků s 8 hodinovou pracovní dobou lze pro započtení přestávky do uznané doby nastavit položku tak, že se uznaná doba natáhne o 30 minut pokud překročí fond přestávky, který je standardně 6 hodin.

Natáhni odpracovanou dobu o	30	minut	pokud pracoval alespoň:	6:00	hod.
-----------------------------	----	-------	-------------------------	------	------

Na výpise v prohlížení docházky pak bude například při práci od 6:00 do 14:30 při 8 hodinovém fondu započteno 8:30, tedy s přesčasem 30 minut, ale vykázána bude i přestávka pro splnění požadavků ZP.

Pracovník 1134 - Abrahám Adam, Odd. 2-Produkce, 01.08.2024 - 31.08.2024					
Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky
Čt 01.08.2024	06:00 - 0	14:30 - 0	8:30	0:30	12:00 - 12:30

Pokud by přičtení 30 minut zadané nebylo, přestávka by se do uznané doby nepočítala a uznáno by za stejné situace bylo jen 8 hodin bez přesčasu (což je normální správné výchozí nastavení):

Pracovník 1134 - Abrahám Adam, Odd. 2-Produkce, 01.08.2024 - 31.08.2024					
Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky
Čt 01.08.2024	06:00 - 0	14:30 - 0	8:00	0:00	12:00 - 12:30

Výše uvedené nastavení tedy jakoby umožní přidat k uznané době čas přestávky. Pokud máte pracovníky s delšími směny a můžou mít tedy dvě přestávky, nebo máte přestávku po jiné době, lze za určitých okolností dosáhnout obdobného výsledku simulujícího uznávání přestávky a jejího proplacení tím, že se uznaná doba určitým způsobem prodlouží dle zadané podmínky. Toto prodloužení se ale nevztahuje na příplatkové doby a neprodlouží tedy například noční, odpolední, práci ve svátek, práci o víkendy a podobně. Případná přestávka je tedy od příplatkových dob odečtena. To ovšem neplatí pro pevné placené přestávky, viz dále.

Pevné placené přestávky vkládané automaticky a započítávané do uznané pracovní doby

Jak bylo uvedeno na předchozích stranách, tak za normální situace se doba přestávek nepočítá do uznané pracovní doby a zaměstnanec tedy nemá dobu přestávky placenou. Obejít to před verzí 9.62 za určitých okolností šlo postupem popsáným v předchozím bodě. Od verze 9.62 lze do programu zadat i pevné placené přestávky, které program pak vkládá automaticky a lidé je tedy nečipují.

Takže pokud mají mít někteří vaši zaměstnanci placenou přestávku, lze využít možnosti zadat do programu pevné časy placených přestávek pro zvolené kategorie zaměstnanců či typy směn. V menu "*Kategorie / Pevné přestávky*" přibyl ve vrchní tabulce "*Typy přestávek v kategoriích*" nový sloupeček "*Pevné přestávky Placené*".

Kategorie	Název	Přestávky dle ZP (viz kategorie)(neplacené)	Pevné přestávky (viz níže) <i>Neplacené</i>	Pevné přestávky (viz níže) <i>Placené</i>
1	Standardní	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	Neomezená	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Pokud tedy v určité kategorii (směně) přepnete volbu typu přestávek na tento nový typ placené pevné přestávky a ve spodním formuláři "Nastavení pevných přestávek" zadáte časy začátků a konců těchto přestávek pro tuto kategorii (směnu), bude je program uznávat do odpracované doby jako kdyby pracovník v době této přestávky pracoval.

Typy přestávek v kategoriích:

Kategorie	Název	Přestávky dle ZP (viz kategorie)(neplacené)	Pevné přestávky (viz níže) <i>Neplacené</i>	Pevné přestávky (viz níže) <i>Placené</i>
1	Standardní	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2	Neomezená	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Uprav

Nastavení pevných přestávek:

Kategorie:	Den:	Začátek	Konec	Placená	Aktivní	Odstanit
1	Všechny	09:00	09:20	Ano	Ano	Smazat
1	Všechny	12:00	12:30	Ano	Ano	Smazat

Na rozdíl od ostatních dvou možností ("Přestávky dle ZP" a "Pevné přestávky neplacené") budou tedy tyto nové přestávky započteny do uznané doby k proplacení. Na výpise kontrolního listu v prohlížení docházky a na sestavě Výkaz budou tyto placené pevné přestávky od neplacených pevných nebo od přestávek dle ZP (rovněž neplacených) rozpoznatelné tak, že písmo s jejich časem bude zobrazeno kurzivou (nakloněné písmo). A například při exportu dat třeba do programu Duel se v něm přestávka pak označí jako placená.

Pracovník 1134 - Abrahám Adam, Odd. 2-Produkce, 01.08.2024 - 31.08.2024						
Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky	
Čt 01.08.2024	06:00 - 0	14:00 - 0	8:00	0:00	09:00 - 09:20, 12:00 - 12:30	
Pá 2.08.2024	06:00 - 0	14:30 - 0	8:30	0:30	09:00 - 09:20, 12:00 - 12:30	

Program tedy od verze 9.62 umožňuje nastavit tři typy automaticky vkládaných přestávek:

- 1) Pohyblivé dle ZP neplacené odvozené od délky odpracované doby
- 2) Pevné neplacené nastavený na konkrétní čas začátku a konce přestávky
- 3) Pevné placené přestávky jejichž čerpání se neodečítá od uznané pracovní doby

Placené pevné přestávky jsou jako placené vyhodnoceny jen v případě kdy si zaměstnanec tuto přestávku nečipuje na terminálu ale program jí vkládá automaticky sám. Pracovník tedy vůbec nečipuje kód 7:

Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky
Čt 01.08.2024	06:00 - 0	14:00 - 0	8:00	0:00	12:00 - 12:30

Pokud by si zaměstnanec pevnou přestávku čipnul, je načipovaná doba vždy neplacená:

Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky
Čt 01.08.2024	06:00 - 0	12:00 - 7	7:30	-0:30	12:30 - 7
		14:00 - 0			

Když si čipne jen část doby, neplacená je jen čipnutá část a zbytek je placený:

Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky
Čt 01.08.2024	06:00 - 0	12:00 - 7	7:40	-0:20	12:00 - 12:30
		12:20 - 7			
		14:00 - 0			

Jak je vidět na předchozích příkladech, doba přestávky se ve sloupečku *Přestávky* zobrazuje jen pokud je čipnutá doba kratší než nastavená doba přestávky. Pokud si pracovník čipne přestávku v delším intervalu než je nastavena doba placené přestávky, jsou časy přestávky zobrazeny jen u kódů 7 v příchodech a odchodech, sloupeček *Přestávky* se nevyplňuje a celá čipnutá doba není započtena do uznané doby.

Datum	Příchody a odchody	Odpracováno	Balanc	Přestávky
Čt 01.08.2024	06:00 - 0 11:55 - 7 12:40 - 7 14:00 - 0	7:15	-0:45	

Placené přestávky má tedy smysl nastavovat jen tehdy, když je zaměstnanci nečipují na terminálu a program je vkládá sám.

13 - Placená přestávka

Uplatňovat přestávky

Den	Začátek	Konec	Fond
Po	06:00	16:00	00:00
Út	06:00	16:00	00:00
St	06:00	16:00	00:00
Čt	06:00	16:00	00:00
Pá	06:00	16:00	00:00
So	00:00	00:00	00:00
Ne	00:00	00:00	00:00

Maximální délka 00:30

Pokud byste chtěli aby zaměstnanci placenou přestávku čipovali ale program jí počítal jako placenou, pak je potřeba v editaci kategorií založit novou absenci pro placené přestávky tak, aby nebyl použit kód 7 ale například 13 a tuto placenou přestávku si pomocí položek *Začátek*, *Konec* a případně *Maximální délka* nastavíte dle vašich požadavků.

Na terminálu pak pod speciální klávesu zavedete kód této placené přestávky a to buď místo stávajícího tlačítka pro přestávku kde změníte kód ze 7 na kód placené přestávky (např. 13), nebo pro placenou přestávku založíte vlastní klávesu a pak mohou být na terminálu obě přestávky, placená i neplacená, každá pod jinou klávesou s nastaveným vlastním kódem. Zaměstnanci pak budou pro placenou přestávku před čipováním mačkat jí určenou klávesu.

Při čipování této přestávky jsou pak její časy uvedeny v příchodech a odchodech pokud koliduje s časy nastavenými v menu pro pevné přestávky:

Datum	Příchody a odchody	Odpracováno	Balanc	Přestávky
Čt 01.08.2024	06:00 - 0 12:00 - 13 12:30 - 13 14:00 - 0	8:00	0:00	

Pokud se čipne mimo uvedenou dobu, jsou započteny obě a v přestávkách je zobrazena ta automaticky vložená:

Datum	Příchody a odchody	Odpracováno	Balanc	Přestávky
Čt 01.08.2024	06:00 - 0 11:00 - 13 11:30 - 13 14:00 - 0	8:00	0:00	12:00 - 12:30

Pokud jste placené přestávce nastavili maximální délku například na 30 minut a pracovník jí čipne v delší době, je uznáno jen uvedených 30 minut:

Datum	Příchody a odchody	Odpracováno	Balanc	Přestávky
Čt 01.08.2024	06:00 - 0 11:00 - 13 11:40 - 13 14:00 - 0	7:50	-0:10	12:00 - 12:30

V případě kdy se čipnutá placená přestávka částečně překrývá s automaticky vkládanou, je uznán celý čas automaticky vložené placené přestávky a i čas čipnuté, pokud tento nepřekročil maximální délku:

Datum	Příchody a odchody	Odpracováno	Balanc	Přestávky
Čt 01.08.2024	06:00 - 0 11:45 - 13 12:10 - 13 14:00 - 0	8:00	0:00	12:00 - 12:30

Při přesahující čipnuté placené přestávce přes celou automaticky vkládanou není automatická zobrazena a čipnutá je uznána jen v maximální délce nastavené jejímu kódu v kategoriích:

Datum	Příchody a odchody	Odpracováno	Balanc	Přestávky
Čt 01.08.2024	06:00 - 0 11:45 - 13 12:45 - 13 14:00 - 0	7:30	-0:30	

Dále od verze 9.62 v menu "Kategorie / Pevné přestávky" přibyly v dolní tabulce "Nastavení pevných přestávek" u jednotlivých pevných přestávek dva nové informační sloupečky *Placená* a *Aktivní*. První sloupeček zobrazuje informaci o tom zda je či není tato přestávka zahrnuta do uznávané pracovní doby. A druhý sloupeček informuje o tom, zda se tato konkrétní pevná přestávka používá, tedy zda je přidělená do kategorie (směny) která má nastavený nějaký typ pevné přestávky, ať už placené či neplacené.

Nastavení pevných přestávek:

Kategorie:	Den:	Začátek	Konec	Placená	Aktivní	Odstanit
1	Všechny	09:00	09:20	Ano	Ano	Smazat
1	Všechny	12:00	12:30	Ano	Ano	Smazat
18	Všechny	12:00	12:30	Ne	Ano	Smazat
19	Všechny	00:00	00:30	Ano	Ano	Smazat
20	Všechny	00:00	00:30	Ne	Ano	Smazat
27	Všechny	12:00	12:30	Ne	Ne	Smazat

Co se týče uznávání do příplatků, tak pevné placené přestávky se započítávají i do příplatkové doby za noční a případně i odpolední, také do práce ve svátek a o víkend. Takže pokud zaměstnanec přijde do práce například v sobotu kdy nemá směnu a doba se mu uznává a v programu je nastavena pevná placená přestávka na dobu jeho práce, je celá doba zahrnutá jak do odpracované doby tak do doby víkendového příplatku a případně pokud nemá směnu tak i do přesčasu.

Datum	Směna	Seance	Přest.	Odprac.	Uznáno	Přesčas	Noční	Odpol.	So,Ne,Sv	Uznané abs.	Pracovní doba
Čt 01.08	1 - 08:00	06:00 0 - 14:00 0	12:00-12:30	8:00	8:00						08:00 - 14:00
Pá 02.08	1 - 08:00	07:52 0 - 16:22 0	12:00-12:30	8:30	8:30	0:30		2:22			08:00 - 14:00
So 03.08	1 - 00:00	06:00 0 - 14:00 0	12:00-12:30	8:00	8:00	8:00			8:00		

Kdežto pokud by byla přestávka nastavená jako nepočítaná nebo klasická přestávka dle ZP, odečetla by se i z příplatkových položek:

Datum	Směna	Seance	Přest.	Odprac.	Uznáno	Přesčas	Noční	Odpol.	So,Ne,Sv	Uznané abs.	Pracovní doba
Čt 01.08	1 - 08:00	06:00 0 - 14:00 0	12:00-12:30	7:30	7:30	- 0:30					08:00 - 14:00
Pá 02.08	1 - 08:00	07:52 0 - 16:22 0	13:52-14:22	8:00	8:00			2:22			08:00 - 14:00
So 03.08	1 - 00:00	06:00 0 - 14:00 0	12:00-12:30	7:30	7:30	7:30			7:30		

Pokud tedy zaměstnancům přestávky proplácíte a to i do příplatků za svátky, víkendy, noční a podobně, je nejlepší řešení využít pevné placené přestávky dostupné v programu od verze 9.62 výše.

Bezpečnostní přestávky vkládané automaticky a započítávané do pracovní doby (placené)

Program umí od verze 9.66 vkládat i placené bezpečnostní přestávky, což využijete pokud máte ve firmě nějaké zaměstnance vykonávající rizikové práce kterým musí být v pravidelných intervalech poskytována bezpečnostní přestávka započítávaná do uznané odpracované doby (tj. placená).

Tyto přestávky se dají v programu nastavit i s automatickým vkládáním, tedy aby byly evidovány i v případě, kdy si je zaměstnanci nečipují sami na terminálech. V menu "Kategorie / Pevné přestávky" je ve vrchní tabulce nazvané "Typy přestávek v kategoriích" sloupeček nazvaný "Bezpečnostní přestávky (placené)". V něm se pro jednotlivé kategorie pracovní doby či typy směn definuje, zda mají pracovníci zařazení do této kategorie či směny nárok na bezpečnostní přestávku a pokud ano, nastavíte po jaké době se má přestávka vkládat a jak má být dlouhá. Takže lze nastavit například každé 2 hodiny pracovní doby vložit placenou bezpečnostní přestávku v délce 10 minut. Po úpravě nastavení nezapomeňte dole pod tabulkou kliknout na tlačítko *Uprav.*

Kategorie	Název	Přestávky dle ZP (viz kategorie) (neplacené)	Pevné přestávky (viz níže) <i>Neplacené</i>	Pevné přestávky (viz níže) <i>Placené</i>	+ Bezpečnostní přestávky (placené)	
					Vždy po	Délka
1	Standardní	⊙	○	○	Vypnuto ▾	Vypnuto ▾
2	Neomezená	⊙	○	○	2:00 ▾	10 minut ▾
3	Pevná	⊙	○	○	Vypnuto ▾	Vypnuto ▾

Tyto bezpečnostní přestávky lze navíc kombinovat s přestávkami dle ZP (např. po 6 hodinách 30 minut neplacená pauza) nebo z pevnými přestávkami vloženými na přesný čas, ať již placenými nebo neplacenými. Takže pak lze nastavit například to, že pracovník má každé dvě hodiny deseti minutovou bezpečnostní placenou přestávku a navíc po 6 hodinách práce půlhodinovou neplacenou.

Pracovník 1134 - Abrahám Adam, Odd. 2-Produkce, 01.10.2024 - 08.10.2024					
Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky
Út 01.10.2024	08:00 - 3	16:43 - 0	9:13	1:13	13:00 - 13:30, 10:00 - 10:10 12:10 - 12:20, 15:30 - 15:40
St 2.10.2024	08:14 - 0	16:44 - 0	8:00	0:00	14:14 - 14:44, 10:14 - 10:24 12:24 - 12:34

Jak je vidět na obrázku výše, tak ve sloupečku *Přestávky* na výpise kontrolního listu v prohlížení docházky se nejprve zobrazují přestávky dle ZP (neplacené) nebo pevné neplacené přestávky a až za nimi jsou pak nakloněným písmem uvedeny bezpečnostní přestávky placené, tedy započítávané do uznané pracovní doby.

Možných kombinací nastavení je samozřejmě spousta a program umí řešit překrývání jednotlivých typů přestávek mezi sebou.

Pokud by si pracovníci občas i čipovali tyto bezpečnostní přestávky na terminálu, stačí v editaci kategorií založit pod novým kódem přerušení či absenci pro bezpečnostní přestávku, nastavit rozsah uznávání na celou dobu kdy lze přestávky čipovat a případně maximální délkou omezit uznávanou délku například na 10 minut. Na terminálu pak některou funkční klávesu nastavíte na tento kód a pojmenujete tak, aby pracovníci viděli že tato klávesa je pro bezpečnostní přestávku (viz návod na definici vlastních F-kláves k terminálu dodávaný na instalačním disku).

Program pak umí zohlednit i kombinaci čipovaných bezpečnostní pauz s automaticky vkládanými. Na výpise níže je například ve sloupečku příchodů a odchodů vidět bezpečnostní přestávka čipnutá zaměstnancem od 9:58 do 10:12 (kód 12) a další bezpečnostní pauzy na 12:12 a 15:30 byly již programem vloženy automaticky a spolu s neplacenou přestávkou dle ZP využitou na oběd od 13:00 do 13:30 jsou vypsány ve sloupečku *Přestávky*.

12 - Bezpečnostní přestávka			
absence pro Sick Days			
Uplatňovat přestávky <input type="checkbox"/>			
Den	Začátek	Konec	Fond
Po ▾	06:00	18:00	00:00
Út	06:00	18:00	00:00
St	06:00	18:00	00:00
Čt	06:00	18:00	00:00
Pá ▾	06:00	18:00	00:00
So	00:00	00:00	00:00
Ne	00:00	00:00	00:00
Maximální délka			00:10

Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky
Út 01.10.2024	08:00 - 3	09:58 - 12 10:12 - 12 16:30 - 0	8:56	0:56	13:00 - 13:30, 12:12 - 12:22 15:30 - 15:40

Na sestavě *Výkaz* se bezpečnostní přestávky zobrazují zelenou barvou písma:

Datum	Směna	Seance	Přest.	Odprac.	Uznáno	Přesčas	Noční	Odpol.	So,Ne,Sv	Uznané abs.
Út 01.10	2 - 08:00	08:00 3 - 09:58 12 10:12 12 - 16:30 0	13:00-13:30 12:12-12:22, 15:30-15:40	7:46	8:56	0:56		2:30		1:00 (Služební c) 0:10 (Bezpečnost)
St 02.10	2 - 08:00	08:14 0 - 16:44 0	14:14-14:44 10:14-10:24, 12:24-12:34	8:00	8:00			2:44		

Jiný příklad konkrétního požadavku:

Když potřebujete neplacené přestávky dle ZP na jídlo a oddech vkládat po jiné době než 6 hodinách, stačí v menu *Kategorie / Editace kategorií* u požadované kategorie upravit v poslední tabulce *Povinné přestávky dle ZP* nastavení fondu a délky. Například při požadavku, aby první placená bezpečnostní přestávka byla po 2 hodinách od příchodu a byla 10 minut dlouhá, poté byla po dalších dvou hodinách od konce bezpečnostní přestávky neplacená půlhodinová přestávka na jídlo a oddech a za další dvě hodiny zase placená bezpečnostní přestávka desetiminutová, tak v editaci kategorií nastavíte u povinných přestávek dle ZP fond pro 1. přestávku na 4:10 a délku na 30 minut:

Fond pro 1. přest.	04:10	Délka 1. přest.	00:30
---------------------------	-------	------------------------	-------

V nastavení v menu *Kategorie / Pevné přestávky* nastavíte ve vrchní tabulce u této kategorie bezpečnostní přestávky po 2 hodinách v délce 10 minut:

Kategorie	Název	Přestávky dle ZP (viz kategorie)(neplacené)	Pevné přestávky (viz níže) <i>Neplacené</i>	Pevné přestávky (viz níže) <i>Placené</i>	+ Bezpečnostní přestávky (placené)	
					Vždy po	Délka
13	Rizikové práce	⊙	○	○	2:00	10 minut

Program pak bude zaměstnancům zařazeným do této kategorie kombinaci neplacených půlhodinových a placených desetiminutových přestávek započítávat takto:

Pracovník 20 - Tomášek Zdeněk, Odd. 1-Kancelář, 01.10.2024 - 31.10.2024						
Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky	
Út 01.10.2024	06:00 - 0	14:30 - 0	8:00	0:00	10:10 - 10:40, 8:00 - 8:10 12:40 - 12:50	
St 2.10.2024	07:15 - 0	15:45 - 0	8:00	0:00	11:25 - 11:55, 9:15 - 9:25 13:55 - 14:05	

Odchod z pracoviště v průběhu bezpečnostní přestávky:

Pokud jsou v některé kategorii povoleny bezpečnostní přestávky, objeví se dole pod tabulkou ještě tato zatrhací volba "Vždy zkrátit délku bezpečnostní přestávky při odchodu v jejím průběhu bez ohledu na dobu návratu pracovníka zpět na pracoviště".

Vždy zkrátit délku bezpečnostní přestávky při odchodu v jejím průběhu bez ohledu na dobu návratu pracovníka zpět na pracoviště. Uprav

Ve výchozí konfiguraci není volba zatržena. Když jí zatrhnete, bude vypisovaná délka přestávky vždy zkrácena do doby odchodu bez ohledu na to kdy se zaměstnanec vrátil zpět na pracoviště. Ukázka:

Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky
Út 01.10.2024	08:00 - 0	10:03 - 0	7:55	-0:05	14:00 - 14:30, 10:00 - 10:03 12:08 - 12:18
	10:08 - 0	16:30 - 0			

Pokud ale volba zatržena není (výchozí stav) a pracovník v průběhu přestávky odejde a vrátí se dříve než by přestávka skončila, program vypíše přestávku v celé délce i když minuty po odchodu se už neproplácí. Ukázka:

Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky
Út 01.10.2024	08:00 - 0	10:03 - 0	7:55	-0:05	14:00 - 14:30, 10:00 - 10:10 12:10 - 12:20
	10:08 - 0	16:30 - 0			

Pouze pokud by se vrátil až po konci přestávky, tak se její vypisovaná délka zkrátí do doby odchodu (podobně jako když volbu zatrhnete). Ukázka:

Datum	Příchody a odchody		Odpracováno	Balanc	Přestávky
Út 01.10.2024	08:00 - 0	10:03 - 0	7:51	-0:09	14:00 - 14:30, 10:00 - 10:03 12:12 - 12:22
	10:12 - 0	16:30 - 0			

Stav volby "Vždy zkrátit délku bezpečnostní přestávky při odchodu v jejím průběhu bez ohledu na dobu návratu pracovníka zpět na pracoviště" má tedy vliv na to, jak se program zachová v případě, kdy pracovník odejde v průběhu bezpečnostní přestávky (po jejím začátku) a stihne se vrátit dříve než by přestávka skončila.

V případě, kdy máte bezpečnostní přestávky po různé době nebo různě dlouhé, tedy například první je po 2 hodinách v délce čtvrt hodiny, druhá opět po dvou hodinách ale jen desetiminutová, třetí tři hodinách dvacetiminutová a podobně a chcete aby je program vkládal automaticky, nelze sice toto nastavení přímo do programu zadat, protože tam je jen jeden interval s jednou délkou, ale je možné buď na pevné časy nadefinovat pevné placené přestávky. Nebo prostě zvolit nejkratší používaný interval s nejdelší délkou (například každé 2 hodiny dvacetiminutová přestávka), což zákon umožňuje a vy stejně dobu přestávky platíte takže jsou v programu nastaveny hlavně kvůli evidenci a případné kontrole ze strany úřadů. Nebo třetí možností je objednat si u výrobce placenou uživatelskou úpravu SW s doprogramováním možnosti vložit více placených bezpečnostních přestávek s různými délkami a po různých intervalech pracovní doby, případně i s možností jiných nastavení podle dne v týdnu a podobně.